	FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM **UNIVERSITAS SULAWESI BARAT** Jalan Prof.Dr. BaharuddinLopa, SH., Talumung, Majene, Sulawesi Barat, Telp.(0422)22559, Website. www.spmi.unsulbar.ac.id, email : spmi@unsulbar.ac.id	KODE : K1/SM/FMIPA/SPMI-01 Tanggal : 15 Mei 2020 Revisi : Halaman : 1-7
	STANDAR MUTU SPMI ***(Quality standard)***	

KRITERIA 1

VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI (VMTS)

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Disusun	Asrirawan, S.Si., M.Si.	Ketua GPM		
Disetujui	Muhammad Abdy, M.Si., Ph.D.	Dekan		
Diketahui	Rahmawati, S.Si., M.Si.	Ketua Senat Fakulras		
Dikendalikan	Irfan, A.P, ST., M.MT.	Kepala PPM Unsulbar		

Ditetapkan	Rektor, Universitas Sulawesi Barat Dr. Ir. H. Akhsan Djalaluddin, MS.

VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI (VMTS)
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

A. VISI

Mewujudkan fakultas yang unggul dalam pengembangan ilmu matematika, sains dan pembelajarannya untuk menghasilkan tenaga pendidik, ilmuwan, dan praktisi yang berbudaya, dan diperhitungkan dalam kawasan lokal dan nasional pada tahun 2030.

B. MISI

1. Melaksanakan pendidikan dan pengajaran di bidang matematika, sains, dan pembelajarannya berlandaskan keimanan dan ketakwaan dalam rangka menghasilkan lulusan yang berbudaya berkualitas, berdedikasi, dan berakhlak mulia;
2. Mengembangkan ilmu matematika, sains, dan pembelajarannya melalui kegiatan penelitian dalam mengatasi permasalahan lokal dan nasional
3. Memanfaatkan ilmu matematika, sains dan pembelajarannya dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan mewujudkan peradaban yang maju

C. TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang berbudaya, berkualitas, berdedikasi dan berakhlak mulia yang mampu menguasai bidang matematika, sains dan pembelajarannya
2. Mengatasi permasalahan masyarakat melalui penelitian yang berkualitas dan inovatif
3. Meningkatkan kesejahteraan masyarakat dengan cara berperan aktif dalam membantu pemerintah, masyarakat, dan pemangku kepentingan melalui kegiatan pengabdian;

D. SASARAN

1. Terwujudnya dan dihasilkannya lulusan yang berkualitas dari segi akademik maupun dari akhlaknya
2. Terwujudnya masyarakat akademik yang berkualitas dan inovatif
3. Terwujudnya masyarakat yang sejahtera dan peradaban yang maju

E. STRATEGI

1. Menciptakan atmosfir akademik yang mendukung proses pembelajaran
2. Meningkatkan wawasan sosial, budaya dan keagamaan civitas akademika FMIPA
3. Meningkatkan kualitas tenaga pengajar (dosen) melalui program pengembangan diri
4. Meningkatkan kuantitas penelitian yang mendapat pendanaan dari berbagai pihak terkait
5. Mengadakan *coaching* klinik proposal penelitian dan pengabdian
6. Meningkatkan kualitas penelitian dan pengabdian yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa agar lebih inovatif dan aplikatif
7. Meningkatkan kegiatan-kegiatan yang dapat menjadi wadah bagi dosen dan mahasiswa untuk menampilkan hasil penelitian dan pengabdiannya
8. Meningkatkan kuantitas kerjasama FMIPA dan instansi lain, baik instansi pemerintah maupun swasta
9. Memanfaatkan kerjasama yang telah ada untuk melaksanakan kegiatan yang dapat berdampak positif pada kedua belah pihak
10. Menyusun PBO terkait mutu pengajaran, penelitian, dan pengabdian
11. Menyusun PBO terkait administrasi dan tata pamong

STANDAR VISI, MISI, TUJUAN DAN STRATEGI

A. RASIONAL

Penyusunan visi, misi, tujuan dan strategi Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Sulawesi Barat merupakan penjabaran lebih lanjut dari visi, misi, tujuan dan strategi Universitas Sulawesi Barat dan menjadi acuan dalam pelaksanaan penjaminan mutu dalam menyusun manual SPMI penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan visi, misi, tujuan, dan strategi.

B. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB UNTUK MENCAPAI STANDAR

1. Rektor sebagai Penjamin Mutu Unsulbar bertanggung jawab atas seluruh pencapaian mutu di Unsulbar.
2. Dekan sebagai Penjamin Mutu Unsulbar bertanggung jawab atas seluruh pencapaian mutu di Fakultas.
3. Ketua Jurusan/Koordinator Program Studi sebagai Penjamin Mutu Jurusan/Program Studi yang bertanggung jawab atas seluruh pencapaian mutu di Jurusan/Program Studi
4. Unit Pengelola Program Studi (UPPS) sebagai tim perumus strategi pengembangan program studi
5. Dalam proses pelaksanaan penjaminan mutu di Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam, Rektor menugaskan Gugus Penjaminan Mutu
6. GPM sebagai penanggung jawab pelaksanaan penjaminan mutu di fakultas.

C. DEFINISI ISTILAH

1. Visi adalah pernyataan tentang target masa depan yang ditetapkan saat ini di Fakultas untuk mencapai tujuan fakultas yang ingin dicapai.
2. Misi adalah tindakan yang harus dilakukan/dikerjakan untuk mewujudkan visi fakultas.
3. Tujuan adalah rangkaian hal atau tindakan yang ingin dicapai di fakultas.
4. Sasaran adalah sesuatu yang menjadi tujuan atau prioritas kegiatan utuk melaksanakan visi, misi dan tujuan fakultas.
5. Strategi adalah langkah-langkah yang dilakukan untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran Fakultas dan Program Studi.

6. *Stakeholder* adalah individu atau kelompok yang memiliki kepentingan dengan universitas, fakultas dan program studi (birokrat, pemerintah daerah, pengusaha di bidang Matematika dan Statistika).
7. Renstra adalah rencana strategi fakultas atau program studi

D. PERNYATAAN ISI STANDAR

VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI		
PERNYATAAN STANDAR	**INDIKATOR**	**STRATEGI**
1. Dekan wajib menyiapkan peraturan-peraturan dan kebijakan yang berkaitan dengan visi, misi, tujuan, sasaran dan strategi Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam	1. Terdapatnya dokumen mengenai peraturan dekan yang berkaitan dengan penetapan visi, misi, tujuan, strategi dan petunjuk teknis berkaitan penyusunan dan penyelarasan visi, misi, tujuan, dan strategi di tingkat fakultas 2. Terdapatnya dokumen peraturan dekan yang berkaitan dengan pengesahan visi, misi, tujuan, dan strategi di tingkat fakultas	1. Pembentukan tim perumus visi misi tujuan dan strategi 2. Pembentukan tim perumus Rencana Strategis (Renstra) 3. Melakukan FGD dan lokakarya dengan menghadirkan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, *stakeholder*, dan pakar). 4. Melakukan analisis SWOT kesesuaian visi, misi, tujuan dan strategi universitas dengan visi, misi, tujuan, dan strategi fakultas

VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI		
PERNYATAAN STANDAR	**INDIKATOR**	**STRATEGI**
2. UPPS wajib merumuskan dan menyelaraskan visi, misi, tujuan, dan strategi program studi yang dikelola secara terukur serta mengkaji kembali minimal 4 tahun sekali	1. Terdapatnya dokumen kerangka kerja penyelarasan visi, misi, tujuan dan strategi program studi dan dikoordinasikan dengan wakil dekan 2. Terdapatnya dokumen kinerja pencapaian visi, misi, tujuan dan strategi program studi	1. Pembentukan tim perumus visi, misi tujuan, sasaran dan strategi 2. Melakukan FGD dan lokakarya dengan menghadirkan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, *stakeholder*, dan pakar). 3. Melakukan analisis SWOT kesesuian visi, misi, tujuan dan strategi fakultas dengan visi, misi, tujuan dan strategi program studi
3. Dekan, Koordinator Program Studi wajib mensosialisasikan visi, misi, tujuan, dan strategi kepada seluruh civitas akademik secara teratur, sistemik dan bertahap.	1. Terdapatnya dokumen sosialisasi visi, misi, tujuan, dan sasaran 2. Terdapatnya publikasi visi, misi, tujuan, sasaran dan strategi di website fakultas, spanduk, brosur dan baner	1. Sosialisasi visi, misi, tujuan, dan strategi Fakultas dan Program Studi dilakukan pada kegiatan rapat program studi, sosialisasi program studi, penerimaan mahasiswa baru, dan pada saat melaksanakan kegiatan pengabdian masyarakat. 2. Pembuatan brosur, baner, spanduk, visi, misi, tujuan, dan strategi yang terpasang di tempat strategis

VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGI		
PERNYATAAN STANDAR	**INDIKATOR**	**STRATEGI**
4. Dekan dan Koordinator Program Studi melakukan evaluasi pemahaman visi, misi, tujuan, dan strategi fakultas dan program studi secara periodik dan berkesinambungan	Terdapatnya kuesioner mengenai visi, misi, tujuan, dan strategi sebagai bahan evaluasi kesuaian dan pemahaman	Pembuatan kuesioner kesesuaian dan pemahaman visi, misi, tujuan, dan strategi.
5. Fakultas menyusun, menetapkan dan mengevaluasi rencana strategis minimal 4 tahun sekali	1. Adanya dokumen Renstra Fakultas yang akan dicapai pada kurun waktu 4 tahun 2. Adanya dokumen ketercapaian dan ketidaktercapaian pelaksanaan Renstra setiap tahun	1. Pembentukan tim perumus Rencana Strategis (Renstra) 2. Pembentukan tim evaluasi untuk tahap-tahap pencapaian tujuan dan strategi

E. DOKUMEN TERKAIT

Perumusan standar ini, diperlukan Dokumen Manual Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian dan Peningkatan Visi, Misi, Tujuan, dan Strategi FMIPA serta dokumen Formulir.

F. REFERENSI

1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Standar Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
4. Statuta Universitas Sulawesi Barat
5. Renstra Universitas Sulawesi Barat
6. Izin operasional pembentukan program studi
7. Dokumen Kebijakan SPMI Universitas Sulawesi Barat
8. Dokumen standar mutu SPMI Universitas Sulawesi Barat
9. PP No 17 Tahun 2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan tinggi

10. PP No 66 Tahun 2010 tentang perubahan atas PP No 17 Tahun 2010 tentang pengelolaan dan penyelenggaraan pendidikan tinggi.
11. Standar 1 Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Universitas Sulawesi Barat